

ZGŁOSZENIE-UMOWA

28. Targi Turystyczne

MARKETTOUR

11-12 maja 2019

ZGŁOSZENIA DO: 17 kwietnia 2019
MIEJSCE: Szczecin, Wały Chrobrego



WYPEŁNIA ORGANIZATOR

NR ZGŁOSZENIA	NR STOISKA
FAKTURA NR	
DATA I PODPIS PRZYJMĄCEGO ZGŁOSZENIE	

1 WYSTAWCA / PODWYSTAWCA / PODSTAWOWY WPIS W INFORMATORZE

dane umieszczone na żółtym tle będą stanowiły podstawowy wpis do informatora targowego

Firma:

Ulica: Kod, miejscowość:

Tel. / Fax

E-mail: WWW

NIP: Merytorycznie odpowiedzialny:

Kontakt:

Uwagi:

2 ZAMAWIAJĄCY / DANE DO FAKTURY

należy wypełnić w przypadku, gdy wystawca nie jest zamawiającym

Firma:

Ulica: Kod, miejscowość:

Tel. / Fax

E-mail:

NIP:

Osoba reprezentująca:

3 ZAMÓWIENIE POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ

ZAMAWIAM WARIANT **A** szt.
namiot 3m x 3m z podłogą

WARIANT A OBEJMUJE:
fryz, stolik, 2 krzesła,
1 ladę, kosz na śmieci,
2 punkty świetlne,
1 gniazdko elektr. 230V



cena netto za 1 mkw. **300 zł** + VAT
cena netto za stoisko 2700 zł + VAT

ZAMAWIAM WARIANT **B** szt.
namiot 5m x 5m z podłogą

WARIANT B OBEJMUJE:
fryz, stolik, 4 krzesła,
2 lada, kosz na śmieci,
4 punkty świetlne,
1 gniazdko elektr. 230V



cena netto za 1 mkw. **210 zł** + VAT
cena netto za stoisko 5250 zł + VAT

ZAMAWIAM WARIANT **C** szt.
..... x = m

powierzchnia na zewnątrz
- wymiary dowolne

WARIANT C OBEJMUJE:
1 gniazdko elektr. 230V



cena netto za 1 mkw. **150 zł** + VAT

ZAMAWIAM WARIANT **D** szt.
..... x = m

powierzchnia na zewnątrz
pod prezentowane pojazdy
- wymiary dowolne



cena netto za 1 mkw. **100 zł** + VAT

4 OBOWIĄZKOWA OPLATA REJESTRACYJNA

cena netto
300 zł + VAT

OBOWIĄZKOWA OPLATA REJESTRACYJNA ZAWIERA:

- podstawowy wpis do informatora targowego
- identyfikatory dla wystawcy, 2 szt. na każde 6 mkw.
- zaproszenie na Wieczór Wystawców, 2 szt
- umieszczenie logo firmy oraz marek reprezentowanych na stronie internetowej promującej targi (prosimy o przestanie logo wraz ze Zgłoszeniem-Umową)

5 WIECZÓR WYSTAWCÓW

ZAMAWIAM DODATKOWE
ZAPROSZENIA NA WIECZÓR
WYSTAWCÓW

..... szt.

cena netto za 1 szt.

90 zł + VAT

6 FRYZ STANDARDOWY w ramach kosztów stoiska

NAZWA WYSTAWCY:

7 LOGO NA FRYZIE

DODATKOWO ZLECAM WYKONANIE
LOGO NA FRYZIE

cena netto za 1 szt.

70 zł + VAT

Podpisując niniejsze Zgłoszenie-Umowę akceptujemy otrzymane i obowiązujące nas: Regulamin Pikniku nad Odrą, Przepisy przeciwpożarowe obowiązujące na terenie imprezy, Postanowienia Szczegółowe. W załączeniu dowód wpłaty, w którym mowa w Postanowieniach Szczegółowych. Oświadczamy, że przejmujemy zobowiązania wobec Organizatora wynikające z niniejszego zamówienia.

Wyrażam zgodę na przekazywanie przez Zachodniopomorską Agencję Rozwoju Turystyki ZART Sp. z o.o. informacji handlowych (marketingowych) dotyczących działalności ZART na adres e-mail podany w formularzu (podstawa prawna: ustawa z dn. 18.07.2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną). Respondent ma możliwość zrezygnowania z otrzymania informacji w dowolnej chwili. Osobie której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do jej danych oraz ich poprawiania.

Wyrażam zgodę na użycie podanego numeru telefonu, fax do celów marketingowych i handlowych dotyczących działalności ZART (podstawa prawna: ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne). Respondent ma możliwość zrezygnowania z otrzymywania informacji w dowolnej chwili. Osobie której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do jej danych oraz ich poprawiania.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych oraz na umieszczenie zawartych w formularzu informacji w bazie danych Zachodniopomorskiej Agencji Rozwoju Turystyki ZART Sp. z o.o. w celach statystycznych i marketingowych dotyczących działalności ZART. Respondent ma możliwość zrezygnowania z otrzymywania informacji w dowolnej chwili. Osobie której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do jej danych oraz ich poprawiania.

data i podpis prawnie wiążący

[.....]
pieczęć firmy

LOGO W INFORMATORZE	<input type="checkbox"/>	za jedną szt.	65 zł + VAT
REKLAMA W INFORMATORZE TARGOWYM	<input type="checkbox"/>	MODUŁ A 105 mm x 195 mm	1 200 zł + VAT
	<input type="checkbox"/>	MODUŁ B 105 mm x 95 mm	500 zł + VAT
	<input type="checkbox"/>	MODUŁ C 105 mm x 60 mm	300 zł + VAT
REKLAMA NA ULOTCE PROMUJĄCEJ TARGI	<input type="checkbox"/>	format A5 nakład 10 tys. szt. druk*, kolportaż	1 000 zł + VAT
INNE MATERIAŁY REKLAMOWE	<input type="checkbox"/>	Dodatkowo mogą Państwo zlecić wydrukowanie innych materiałów dowolnego formatu	Cena za usługę na podstawie indywi- dualnej kalkulacji

WARUNKI TECHNICZNE

- Logo należy przestać w postaci pliku .eps, .ai lub .jpg
- Dostępne moduły reklam:

A	B	C
	B	C
	B	C

 MODUŁ A - 105 x 195 mm
 MODUŁ B - 105 x 95 mm
 MODUŁ C - 105 x 60 mm
- Reklamę prosimy przestać w postaci pliku PDF.
Bitmapy w pliku powinny być w rozdzielczości 300 dpi.
- Wszystkie elementy w pliku (grafika, bitmapy, teksty) powinny być w przestrzeni barw CMYK.
- Teksty należy zamienić na krzywe.
- Czarne teksty (i inne drobne czarne elementy) powinny składać się tylko z czarnego koloru (pozostałe tj. C, M, Y = 0%)
- Konieczne jest przesłanie pliku jpg jako podgląd.

* Druk na podstawie przesłanych przez Wystawcę materiałów, przygotowanych zgodnie z zamieszczonymi obok warunkami technicznymi.

9 DODATKOWE WYPOSAŻENIE

..... szt. Lada 100x50 h=100cm	90 zł
..... szt. Lada półokrągła 100x50 h=100cm	150 zł
..... szt. Lada szklana 100x50 h=100cm	120 zł
..... szt. Witryna oszklona systemowa 100x50 h=250cm	250 zł
..... szt. Regał systemowy 100x50 h=240cm	150 zł
..... szt. Ścianka działowa zabudowy 100x250cm	45 zł
..... szt. Ścianka działowa - zmiana kolorystyki, wyklejenie	120 zł
..... szt. Kotara	40 zł
..... szt. Lodówka	190 zł
..... szt. Stół biesiadny (1,75 x 0,75 m)	60 zł
..... szt. Stół prostokątny (1,2 x 0,6 m)	50 zł
..... szt. Stolik okrągły (śr. 0,65 m)	40 zł
..... szt. Stół kwadratowy (0,75 x 0,75 m)	45 zł
..... szt. Krzesło	12 zł
..... szt. Hoker - stołek barowy	50 zł
..... szt. Stojak na ulotki	60 zł
..... szt. Kosz	10 zł
..... szt. Reflektorek	25 zł
..... szt. Halogen	40 zł
..... szt. Wieszak do ubrań - wiszący, do zabudowy targowej	25 zł
..... szt. Wieszak do ubrań - stojący	35 zł
..... szt. Drzwi	180 zł
..... szt. Wykładzina szara - 1m kw.	15 zł
..... szt. Zmiana kolorystyki wykładziny - dopłata za każdy m kw.	6 zł
..... szt. Podłoga do namiotu - 1m kw.	24 zł
..... szt. Przedłużacz 230V	15 zł
..... szt. Doprowadzenie energii elektrycznej 230V	60 zł
..... szt. Doprowadzenie energii elektrycznej 400V do 6 kW	180 zł
..... szt. Lada chłodnicza (120cm)	580 zł

10 POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. TERMIN I GODZINY OTWARCIA IMPREZY: 11-12.05.2018r.

- 1.1 Dla zwiedzających czas otwarcia imprezy (wraz z całym programem artystycznym): sobota 11.00-23.00, niedziela 11.00-20.00
- 1.2 Wystawca jest zobligowany do przebywania lub pozostawienia osoby odpowiedzialnej, na stoisku w godzinach: sobota 11.00-19.00, niedziela 11.00-18.00. W tym okresie Organizator nie ponosi odpowiedzialności za eksponaty pozostawione na stoisku. W pozostałych godzinach odpowiedzialność przejmuje ochrona.

2. OKRESY MONTAŻU I DEMONTAŻU STOISKA.

- 2.1 Montaż: 11 maja 2019 r. w godz. 7.00-10.00
- 2.2 Demontaż: 12 maja 2019 r. w godz. 18.00-22.00

3. LOKALIZACJA.

3. Lokalizacja stoiska Wystawcy wynika z warunków organizacyjno-technicznych. Jedynym dysponentem powierzchni wystawienniczej jest ZART. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany:
 - lokalizacji stoiska,
 - powierzchni zamówionej przez Wystawcę (w porozumieniu z Wystawcą), jeżeli względy organizacyjne i projektowo-techniczne uniemożliwiają realizację życzeń Wystawcy.

4. WARUNKI PŁATNOŚCI.

- 4.1 Dla Wystawców polskich walutą płatności jest złoty.
- 4.2 Wystawca jest zobowiązany dokonać wpłaty:
 - zaliczki w wysokości 25% kosztów udziału w targach wyszczególnionych w potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia niezwłocznie po jego otrzymaniu
 - pozostałej części należności wynikającej z całego zamówienia, na konto:
BANK BGŻ BNP PARIBAS 88 2030 0045 1110 0000 0055 6950
 jednak nie później niż do 30.04.2019 r. Dowód wpłaty ostatniej raty należy przestać mailem na adres katarzyna.grudzinska@zart.pl lub przedłożyć w biurze imprezy nie później niż w dniu wprowadzenia się Firmy na stoisko.

- 4.3 Przez dowód wpłaty, o którym mowa wyżej rozumie się wygenerowane elektronicznie potwierdzenie przelewu albo potwierdzenie przez bank lub pocztę dowód wpłaty.

- 4.4 Za wykonane usługi dodatkowe zleczone w dniu targów, płatność w kasie Organizatora
- 4.5 W przypadku, gdy Wystawca nie uczestniczy w imprezie, w tym także z przyczyny, o której mowa w §2 ust. 5 Regulaminu Pikniku nad Odrą, jest zobowiązany zapłacić 100% przewidywanej opłaty. W przypadku złożenia pisemnej rezygnacji z udziału w imprezie lub rezygnacji z części wcześniej zamówionej powierzchni stosuje się §4 ust. 4-8 Regulaminu.

5. USŁUGI DODATKOWE ZWIĄZANE Z POWIERZCZNIĄ WYSTAWIENICZĄ, STOISKIEM I JEGO WYPOSAŻENIEM.

5. Organizator dopuszcza zmiany w zabudowie i wyposażeniu stoiska do dnia 30.04.2019 z zastrzeżeniem, że zmiany te realizowane będą wg kolejności ich zgłaszania, w miarę możliwości materiałowo-technicznych Organizatora.

6. USŁUGI REKLAMOWE.

- 6.1 Ostateczny termin składania materiałów dotyczących usług reklamowych (fryzy, informator targowy, wyklejenie ścian itp.) upływa dnia 20.04.2019r.
- 6.2 Wystawca jest zobowiązany do pokrywania wszelkich opłat i wynagrodzeń na rzecz właścicieli autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych oraz organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi z tytułu wykonywania i odtwarzania na stoisku utworów objętych przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. Ust. rok 2000 nr 80 poz. 904)

7. KARTY IDENTYFIKACYJNE.

- 7.1 W dniu przyjazdu na Targi Wystawca zobowiązany jest w pierwszej kolejności zgłosić się do Biura Targów celem pobrania kart identyfikacyjnych oraz kart wjazdowych.
- 7.2 Na terenie imprezy obowiązuje całkowity zakaz parkowania.
- 7.3 Parkingi będą wyznaczone poza terenem imprezy.
- 7.4 Możliwość wjazdu na teren imprezy tylko w wyznaczonych godzinach za okazaniem karty wjazdowej. W sobotę należy opuścić samochodem teren imprezy do godz. 10.00, w niedzielę do godz. 11.00.

DODATKOWE INFORMACJE: Katarzyna Grudzinska, tel. 693 400 094 • katarzyna.grudzinska@zart.pl

